

DX Suite × RoboTANGO 活用方法資料





- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要

そもそもRPAとは？

Robotic Process Automation

RPA = ロボットによるプロセスの自動化

RPA（ロボティック・プロセス・オートメーション）とは、「ロボットによるプロセスの自動化」を意味し、「定型的かつ反復的なパソコン業務を自動化できるソフトウェアロボット」のことを指します。

自動化したい作業手順をRPAロボットに記録しておけば、人が操作するのと同じ様に自動で実行してくれる仕組みになっています。

近年、多くの企業が「DX推進」に取り組みはじめており、人的リソースの削減や業務効率・生産性向上に寄与できるRPAは特に注目を浴びています。



RPAロボットに毎月・毎週・毎日の「作業」をさせることで、人間はより戦略的・クリエイティブな「仕事」へ注力することが可能に。

RPA導入の6つのメリット



1.人件費の膨張を抑える

RPAを活用すれば、作業量が増えても現状の人員で対応可能です。繰り返し作業にかかる時間を抑えられるため、余分な人件費の抑制にもつながります。

01



2.業務効率化・生産性向上

日次・週次・月次などのルーチン作業をRPAに任せすることで業務スピードが向上し、人はより付加価値の高い業務に集中できます。結果として全体の生産性が向上します。

02



3.人的ミスの削減

繰り返しの多い単純作業には、ケアレスミスがつきものです。RPAに任せると、入力ミスや漏れ、配信ミスの削減に加え、確認や修正作業にかかる時間も短縮できます。

03



4.残業時間の削減

月末や月初など残業が集中しやすい時期でも、RPAを活用することで日々の集計や報告業務の負担を軽減できます。結果として残業時間の削減や、従業員のストレス軽減にもつながります。

04



5.教育コストの圧縮

人員の増加に伴う採用や教育には時間とコストがかかりますが、RPAで業務を自動化すれば教育工数を抑えることができ、異動や退職時の業務停滞リスクも軽減できます。

05



6.業務の属人化を防げる

マクロの修正には専門知識が必要ですが、RPAは誰でも簡単に扱えるため業務の属人化を防ぎ、特定の人への依存を解消できます。また、担当者の経験やスキルによる業務の質のばらつきも抑えることが可能です。

06

RPAの種類・分類

RPAは大きく分けて「クライアント/サーバー型」「デスクトップ型（スタンドアロン型）」「クラウド型」の3種類に分類することができます。

デスクトップ型RPAなら、専門的なスキル・知識が不要なツールが多く、比較的安価かつ容易に導入～運用することが可能です。

保険業や金融機関ではクライアント/サーバー型が多く導入されていますが、中小企業のRPA導入ではサポートやセキュリティのしっかりした国産のデスクトップ型RPAが選ばれるケースが多く見られます。

	クライアント/サーバー型	デスクトップ（スタンドアロン）型	クラウド型
特徴	<ul style="list-style-type: none"> ● 自社のサーバーにRPAが設置され、管理・実行指示はサーバー側で行う ● 各クライアントPCと接続することで業務を管理・自動化し、大量のデータを処理 ● IT管理者が一元管理 	<ul style="list-style-type: none"> ● 個人または特定のPC上で作業を自動化 ● PCごとに異なる業務フローを自由に設定できる（使い方や環境に応じて柔軟に運用できる） ● 1ライセンスにつき、同時に1台まで実行可能 	<ul style="list-style-type: none"> ● クラウドサーバー上でのみRPAが稼働 ● Webブラウザ上の作業を自動化 ● 3種類の中で比較的安価
運用規模と利用者	<p style="text-align: center;">大規模</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 会社全体 	<p style="text-align: center;">小規模～中規模</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 部門 ● 担当者レベル 	<p style="text-align: center;">小規模</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 部門 ● 担当者レベル
作業難易度	高い	低い	低い
導入コスト	高価格	低価格～	低価格～

 RoboTANGO は、デスクトップ型の国産RPAです。



- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要

RoboTANGOとは

RoboTANGO（ロボタンゴ）とは？

RoboTANGO は、誰でも簡単に作成・運用できる国産RPAツール

ロボタンゴは実務担当者にやさしいデスクトップ型RPA。録画機能付きではじめてでも使いやすく、1つのライセンスを複数PCにインストールして共有して利用できるように、スモールスタートが可能です。

フローティングライセンス

録画で簡単作成

オンプレミス

最短利用期間1ヵ月

初心者から使える

無料トライアル



中小企業への
RPA
導入実績
800
社以上
※1

継続率
99.3%
※2

※1) 2025年3月末時点の導入実績

※2) サービスの最低利用期間での解約率0.7% (2022年9月末時点)

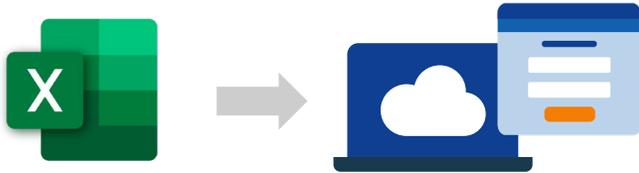


RoboTANGOができること

組み合わせでパソコン上の業務を自動化

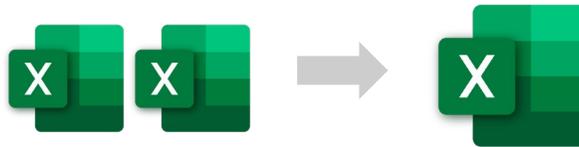
1 データ入力・転記

ExcelやCSV、PDFの情報を社内システムや他のExcelフォーマットに入力・登録を行う



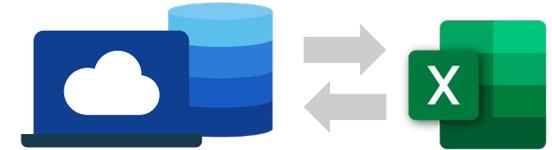
2 データ集計・加工

Excel内のデータを集計・突合したり、複数のファイルを一つに取りまとめたり、加工・編集を行う



3 データ抽出・インポート

文書やシステムからデータやCSVを抽出し、必要な形式へ変換、またはインポートする



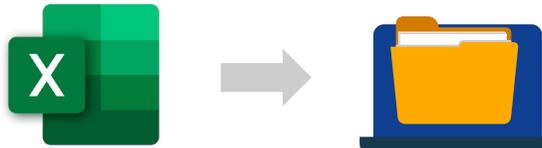
4 ウェブスクレイピング

ウェブサイトから必要な情報を自動で抽出し、データベースやExcel、スプレッドシートに保存する



5 ファイル操作

特定のデータをファイルに保存、またはファイルの作成、変更、削除などファイル関連の操作を自動化



6 メール・チャットへの通知

自動化の開始・終了を通知。または作成したファイルをメールに添付し特定の宛先に送付を行う



パソコン上で表示ができるソフトウェア・アプリケーションは**すべて操作が可能です**

(社内のスクラッチシステム・WEBシステム・オフコン・AS400などのレガシーシステムでも操作できます)

RoboTANGOで自動化できる主な業務

例えば...



経理部門

- 伝票のデータ入力
- 帳票の作成
- 経費精算の処理
- 入金 of 消込
- 社内システムへの入力・更新
- データの集計
- 財務レポート・報告書の作成
- 電子帳簿保存法やインボイス対応



人事・総務部門

- データ・ファイルの保存
- 勤怠管理
- 給与計算
- 残業時間算出
- 採用業務
- メール配信
- 人事評価
- 入社・退職の手続き業務



営業部門

- 見積書の作成
- 競合情報収集
- 営業レポート作成
- メール送信
- 受発注管理業務
- 在庫の更新
- 見込み顧客リストの作成



マーケティング部門

- アンケートデータ収集、解析
- WEB広告・アクセス解析・メールマーケティングなどのレポート作成
- ECサイトへ商品登録・修正
- リード情報の登録・更新
- リスト作成・抽出
- メルマガ配信

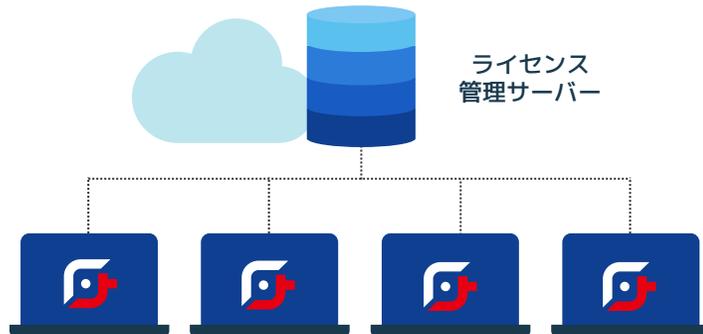
※業務内容は一例です

RoboTANGOは**業種・職種問わず幅広い分野で活用**することが可能です

RoboTANGOの特長

FEATURE 01

フローティングライセンス 標準提供



- 1つのライセンスを、複数のPC端末でご利用可能です
- 最短利用期間1ヵ月からの利用が可能です
- ロボ作成や運用に関わるコストダウンを実現

FEATURE 02

録画機能で 簡単記録



- 画面上の操作をそのまま録画することができる録画機能を活用して、短時間でスムーズにロボを作成することができます
- プログラミングの知識や技術は不要です

FEATURE 03

充実したサポート体制



- ライセンス費用にお客様専用のヘルプデスクサイト提供（FAQ・お問い合わせ受付）を含みます
- 有償サポート「リモレク」「導入支援サービス」では、お客様の習熟度に合わせた定着支援を実施

特長01.フローティングライセンス標準提供

RoboTANGOは**複数のPC端末から利用が可能**

他社のデスクトップ型RPA

 RoboTANGO

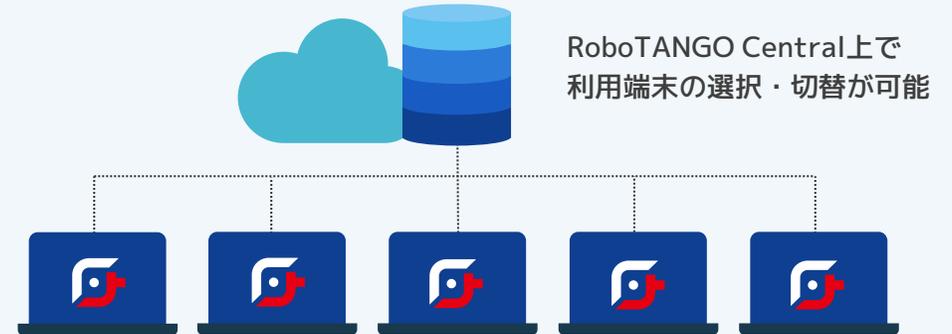
形式

- PC 1台ごとに「RPAソフトウェア」を固定する形式
- 利用するPC端末ごとにライセンスが必要



利用する端末にRPAソフトウェアが固定される

- 複数のPCに「RoboTANGO」をインストールすることが可能
- 同時実行数によりライセンス数を決定



価格

- 1ライセンス フル機能版 月額10万～12万円
- 1ライセンス 年間908,000円
- フル機能版、実行版の区別あり（実行版は作成ができない）

- 1ライセンス 月額6.5万円
※1ライセンスPC最大5台までインストール可能
- フル機能版、実行版の区別なし

利用効果

- 業務移管を行い、**特定の人と特定のPCで業務改善**を実施する

- **複数台のPCにインストール**できるため、**チーム内や部署間・拠点間での利用が可能**
- **従業員全員で業務改善**に取り組める

特長02.録画機能で簡単ロボ作成

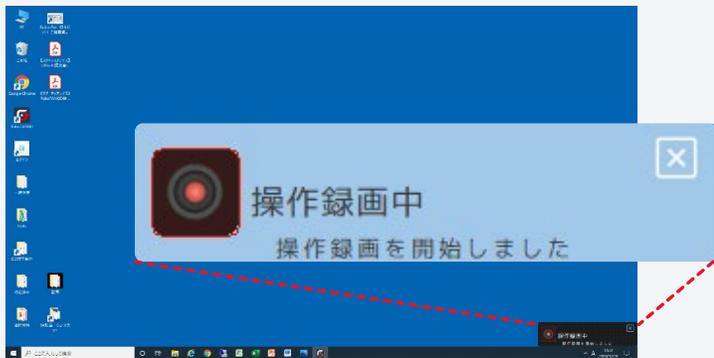
RPAロボ作成はかんたん**3**ステップで完成

録画

REC

STEP1
録画 & 記録

RoboTANGOが業務操作を記録、
自動操作の流れを作成



編集



STEP2
編集

録画した後にシナリオの
動作条件を編集
(繰り返しルールの挿入など)



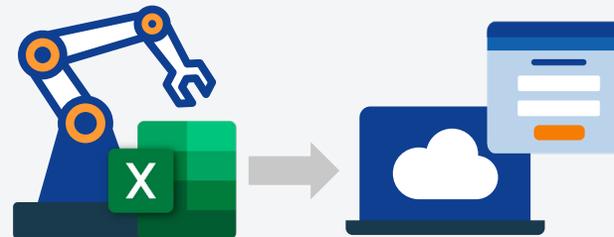
実行



STEP3
実行

RoboTANGOが業務操作を
スピーディかつ正確に再現

RoboTANGO



画面の操作方法はオンラインデモにて
ご案内させていただきます。

特長03.サポート体制

導入前から導入後まで手厚いサポート体制



RPA化検討業務ヒアリング、
導入目的の確認

業務ヒアリングおよび
RPA化可否判断（無償）

- RPA化対象の業務の集め方
- 導入の目的やゴールの決定
- 社内の情報周知のためのデモ会の実施
- トライアルでロボ作成を実施する業務選定

どの業務を自動化させるのか、ロボ作成しやすい業務なのか、**導入前のお手伝い**をさせていただきます



トライアルライセンス提供、
RPA操作勉強会を実施

RoboTANGO操作勉強会（無償）、
導入支援サポート（有償）

RoboTANGOのトライアルをご利用中のお客様に対して**無償での操作勉強会（オンライン）**を実施させていただきます

また、早期にRPAを利用・定着させたいお客様向けに有償の導入支援メニューもございます



ロボ作成をサポート

RoboTANGOヘルプセンター
（ライセンス費用に含むサポート）

お客様専用のサポートサイトをご用意しております

操作でわからないことがあれば、サイト内で検索して調べたり、お問い合わせしていただく事で、ロボ作成・運用をサポートさせていただきます

ライセンス月額料金に含まれるサポート



RoboTANGOヘルプセンター (FAQ・お問い合わせサイト)

- お客様専用アカウントを発行いたします
- 操作方法やよくあるご質問を、画像・動画解説・サンプルロボとともにご紹介いたします
- フォームよりお問い合わせいただけます
(対応時間 平日9時~17時)
- 過去にお問い合わせいただいた情報が蓄積されます



RoboTANGO Central (ライセンス管理サイト)

- 1社1アカウント発行いたします
- フローティングライセンスの確認・管理が可能です
- インストールPCの利用状態の確認ができます
- バージョンアップソフトウェアのダウンロードが行えます
- 障害やリリース情報をお知らせいたします



バージョンアップ

- サービス・製品の品質向上のため随時バージョンアップを行っております
- 最新バージョンのリリースはRoboTANGOのお知らせ機能から通知されます
- RoboTANGO Centralより過去バージョンのソフトウェアもダウンロード可能です



業務診断

- お客様の自動化したい業務が実現可能か診断いたします
- 自動化できると診断された業務は、ロボ作成の操作や手順をご案内します
- 業務ヒアリングは無料ですのでいつでもお気軽にご相談ください



動画コンテンツ

- 基本操作から中級レベルの内容までを網羅したガイドをご用意しております
- 操作レクチャーは動画でご確認いただけるため、RoboTANGOを初めて触る方や、引き継ぎ・自学自習を進めたい方にも安心してご利用いただけます



RoboTANGO Magazine

- ご利用中のお客様に、弊社よりRPA導入におけるお役立ち情報（メールマガジン）を配信しております

メールマガジンは、よく使う操作や導入事例、利用者向けセミナー情報などのさまざまなコンテンツをご用意

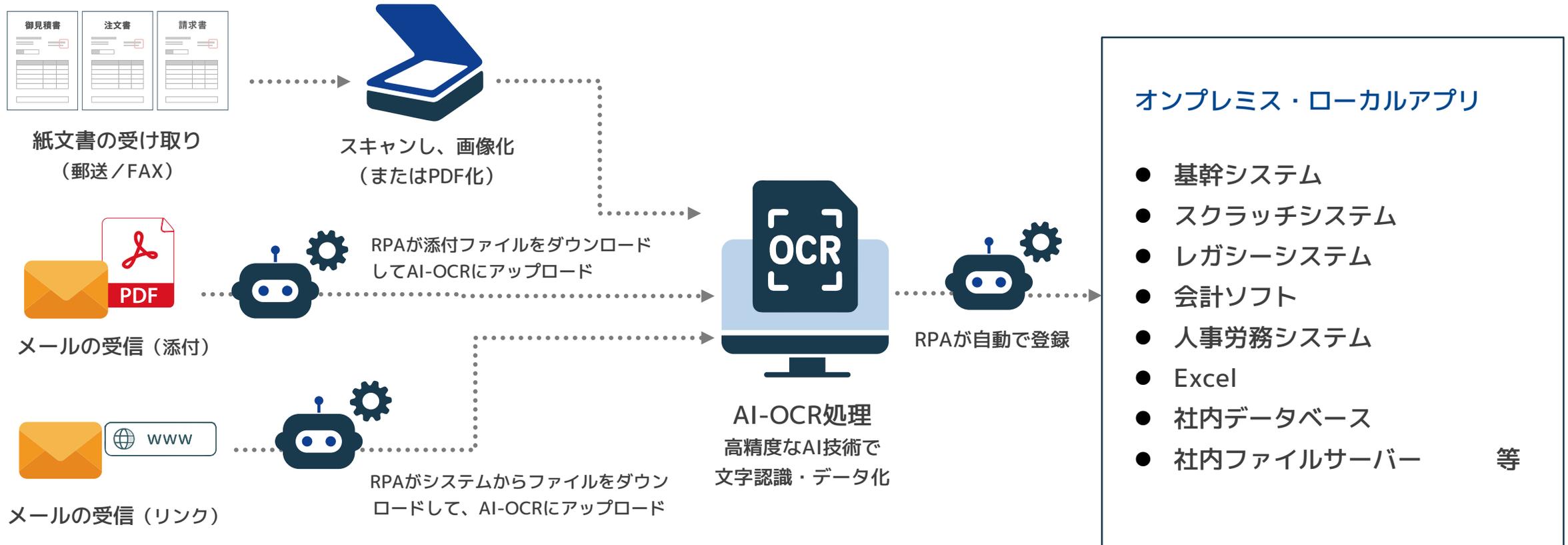


- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要

AI-OCR「DX Suite」 × RPA「RoboTANGO」による自動化フロー

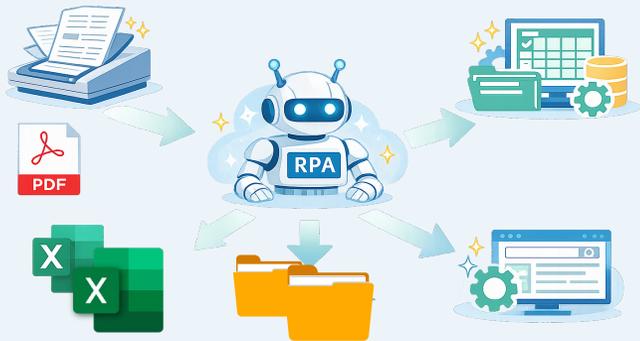
AI-OCRサービス「DX Suite」× RPAツール「RoboTANGO」の組み合わせによる活用では、AI-OCRで読み取りテキストデータ化した情報を、APIを持たない基幹システムやスクラッチシステム、レガシーシステム、Excelなどのローカルシステムに自動入力する場合に強みを発揮します。

例えば、紙文書やメールで帳票を受け取った場合のRPAとAI-OCRによる組み合わせの自動化のフロー図は下記の通りです。



AI-OCR「DX Suite」 × RPA「RoboTANGO」の組み合わせの3つのメリット

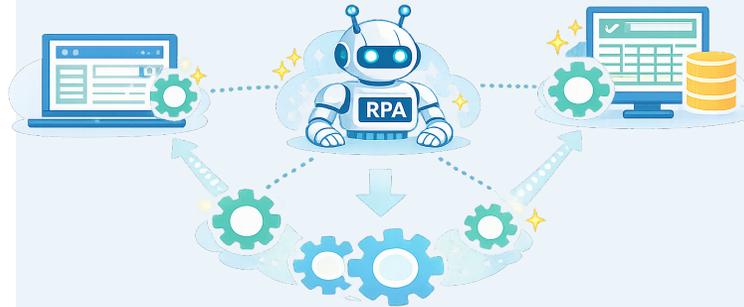
1



読み取りから登録までを
一気通貫で自動化

AI-OCRで帳票をデータ化し、RPAがシステム入力・登録、CSVファイルの保存まで実行。読み取りで止まらない業務フローを構築できます。

2



既存システムを
そのまま活かせる

APIのない基幹システムやWeb画面でも自動化できるため、システム改修や入れ替えをせずに業務効率化を進められます。

3



手作業・転記ミス・属人化を
まとめて削減

人が行っていた確認・入力・修正作業を置き換えることで、処理スピードと業務品質を安定させます。

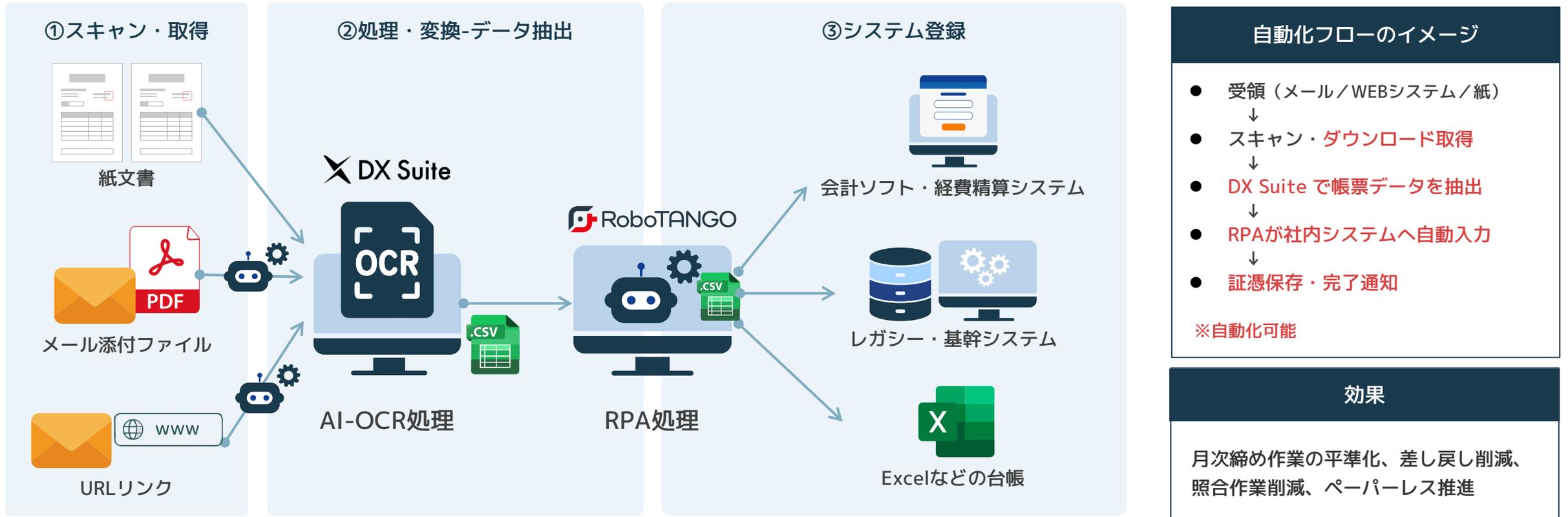
人が見て、判断して、入力していた一連の作業を、システム登録完了まで自動化できる

活用シーン①：経理・財務部門

請求書や領収書などの帳票業務では、内容確認やシステム・Excelへの転記、登録作業が発生し、月末や締め前に業務が集中しやすくなります。手入力による確認工数や入力ミスリスクも高く、担当者に依存した運用になりがちです。

AI-OCRとRPAを組み合わせることで、帳票のデータ抽出、会計・経費システムへの登録、証憑保管までを一連の流れとして自動化できます。

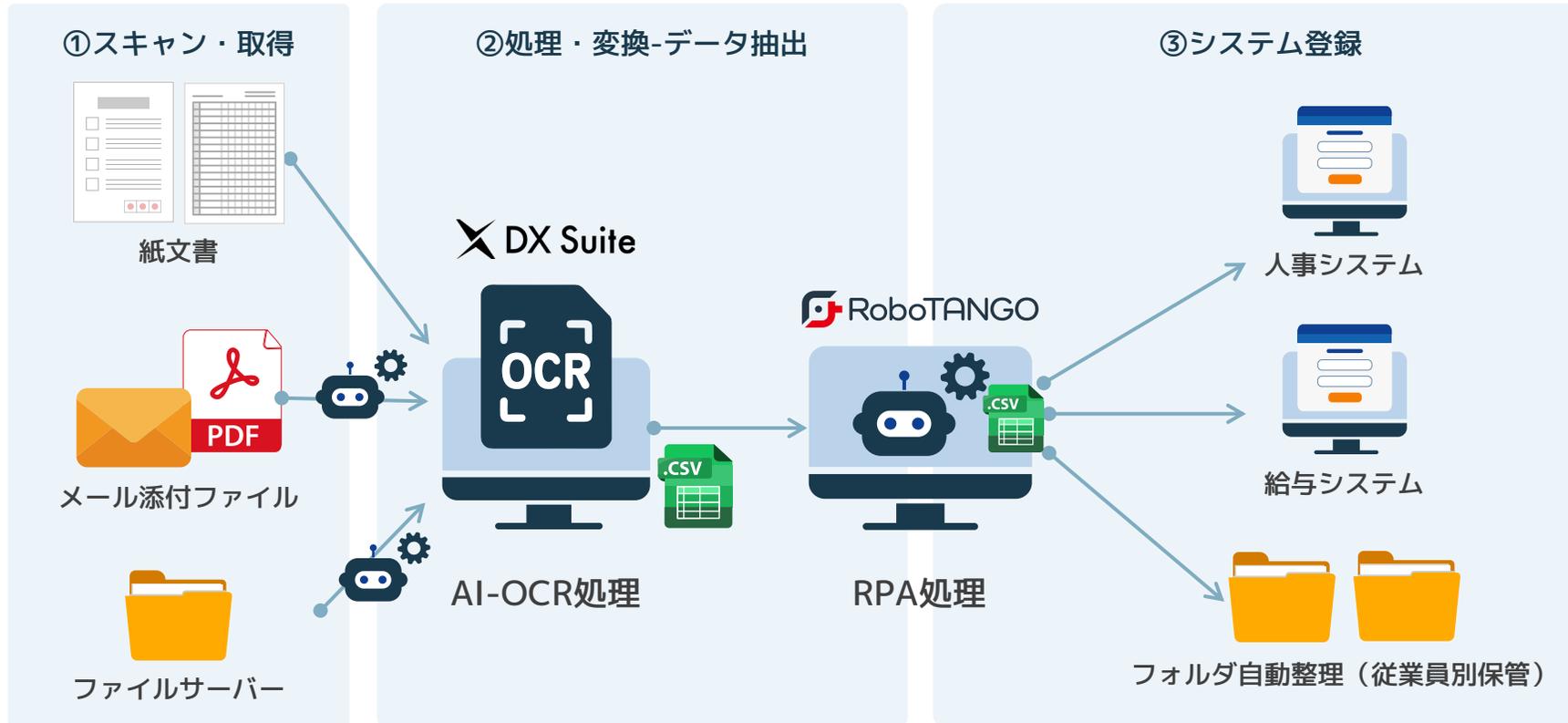
結果、手作業の工数削減と入力ミス防止を実現し、月次締め業務の平準化と業務品質の安定につながります。



活用シーン②：人事・総務部門

履歴書や入社書類、扶養控除申告書、本人確認書類、勤怠表などの書類業務では、内容確認やシステム入力、フォルダ整理が発生し、入社繁忙期に業務が集中しやすくなります。手入力による転記や確認作業が多く、入力ミスや対応漏れ、担当者依存の運用になりがちです。

AI-OCRとRPAを組み合わせることで、書類をスキャン・取得後のデータ抽出から、人事・労務・給与システムへの登録、フォルダ整理までを一連の流れとして自動化できます。



自動化フローのイメージ

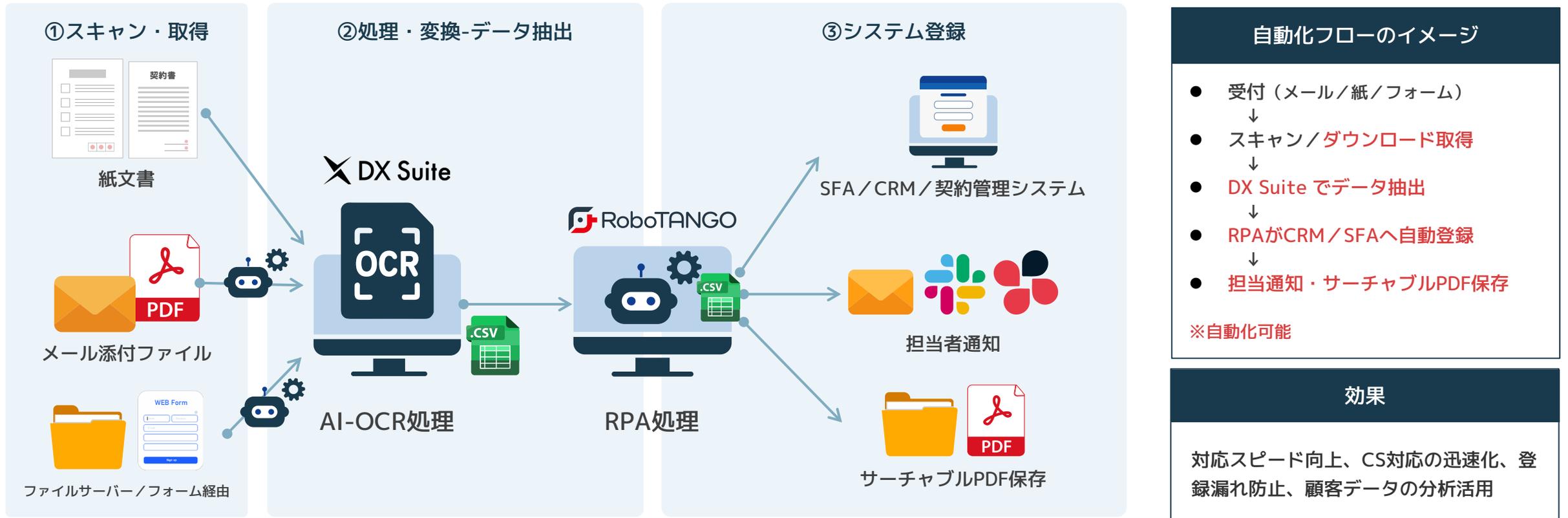
- 受領 (メール/紙/ファイルサーバー)
 - ↓
 - スキャン・ダウンロード取得
 - ↓
 - DX Suite で帳票データを抽出
 - ↓
 - RPAが人事・労務・給与システムへ自動入力
 - ↓
 - フォルダ自動整理・完了通知
- ※自動化可能

効果

入社繁忙期の業務負荷軽減、人的ミスの防止、人事情報の登録スピード向上

活用シーン③：営業・カスタマーサービス部門

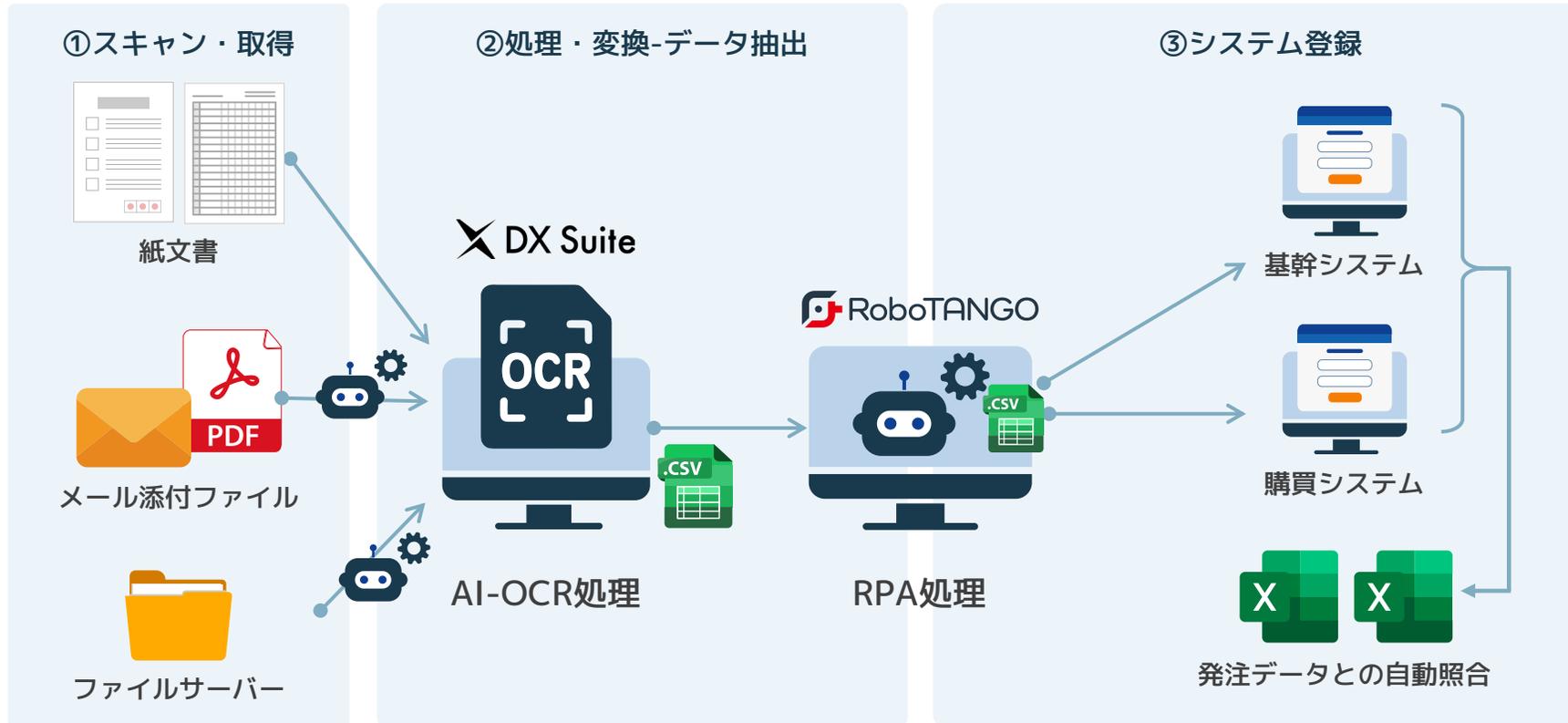
申込書やアンケート、契約書などの書類業務では、内容確認やCRM/SFAへの入力、契約管理システムへの登録作業が発生します。手入力や転記に時間がかかり、リード対応の遅れや登録漏れ、顧客情報の分散が起こりやすくなります。また、アンケートや契約内容が活用されず、分析やナレッジ化につながらないケースも少なくありません。AI-OCRとRPAを組み合わせることで、**申込書・アンケート・契約書をデータ化し、CRM/SFA/契約管理システムへの登録から担当通知、データ活用までを一連の流れとして自動化**できます。



活用シーン④：調達・購買部門

見積書・発注書・納品書・請求書などの帳票業務では、内容確認や基幹/購買システムへの入力、照合作業が発生します。手作業による転記やチェックは時間がかかり、発注ミスや価格差異の見落とし、三点照合の負担増加につながりやすい状況があります。

AI-OCRとRPAを組み合わせることで、**受領した帳票をデータ化し、基幹システム/購買システムへの登録から照合作業までを一連の流れとして自動化**できます。



自動化フローのイメージ

- 受領 (メール/紙/ファイルサーバー)
- ↓
- スキャン・ダウンロード取得
- ↓
- DX Suite で帳票データを抽出
- ↓
- RPAが基幹/購買システムへ登録
- ↓
- 発注・納品・請求の自動照合

※自動化可能

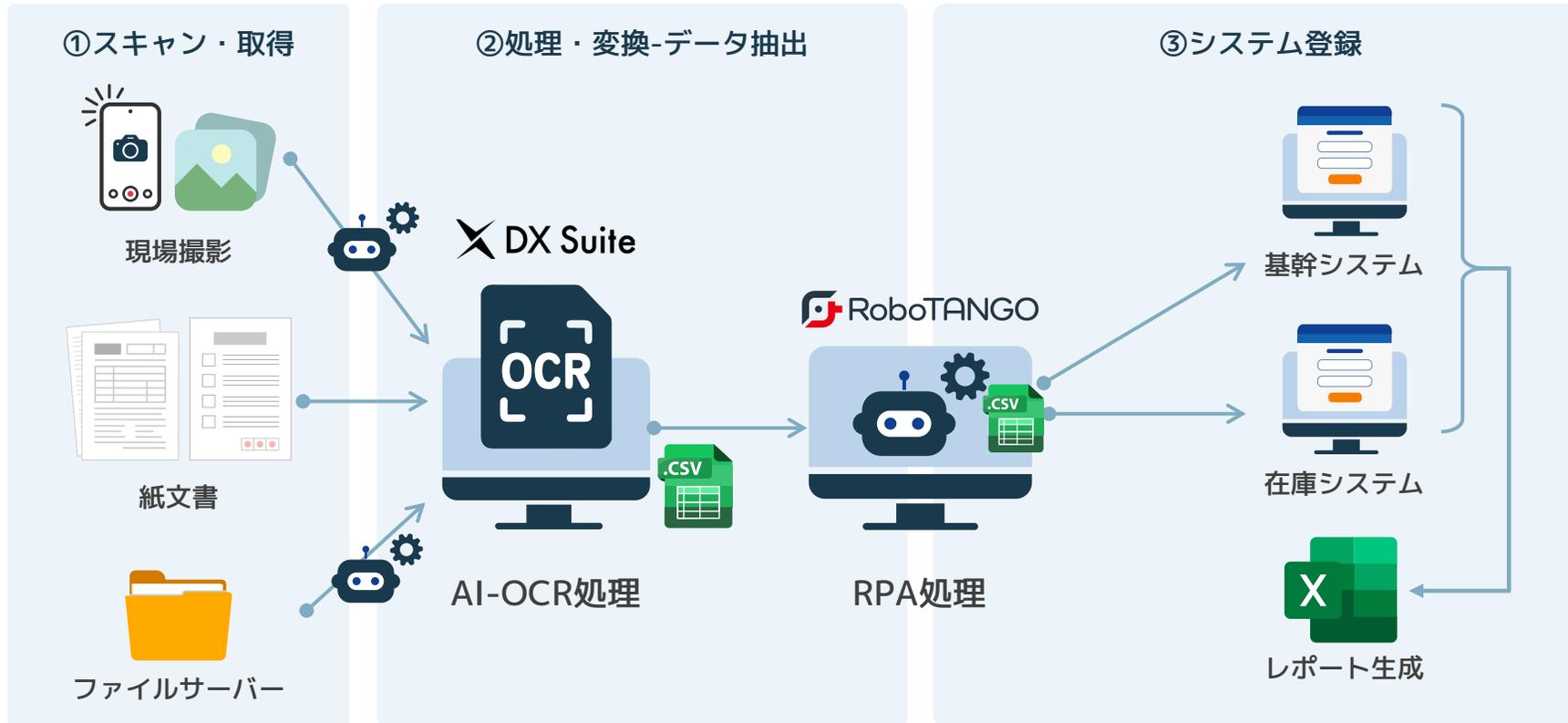
効果

発注ミスの削減、価格差異チェックの自動化、購買業務の工数削減

活用シーン⑤：現場業務

点検表や作業報告書、在庫表、棚卸記録などの現場帳票は、紙やExcelで管理されることが多く、本部システムへの転記・報告作業が発生します。報告の遅れや入力ミスにより在庫差異や設備状況の把握が遅れ、現場と本部の情報にタイムラグが生じやすくなります。

AI-OCRとRPAを組み合わせることで、**現場で撮影・スキャンした帳票をデータ化し、基幹/在庫/保全システムの更新からレポート生成までを一連の流れとして自動化**できます。



自動化フローのイメージ

- 現場撮影/スキャン
- ↓
- DX Suite でデータ抽出
- ↓
- RPAが基幹システム/在庫システム/保全システムを更新
- ↓
- 自動レポート生成

※自動化可能

効果

現場と本部の迅速な同期、在庫/点検差異の分析効率化、報告業務の工数削減

DX Suite × RoboTANGO活用方法まとめ

部門は違って共通するのは、「**確認 → 転記 → 登録 → 照合**」を人が行っていること。
帳票処理が属人化し、入力ミスや業務集中が発生しやすい状況があります。

< 5部門横断で得られる価値 >

- ✓ 入力・転記工数の削減
- ✓ 人的ミスの抑制
- ✓ 部門間データの即時連携
- ✓ 帳票を“処理”から“活用”へ
- ✓ 属人化の解消

主な部門	主な対象帳票	効果
経理	請求書・領収書・支払依頼書	月次締めのパ準化／入力ミス防止
人事	入社書類・勤怠表・扶養控除申告書	繁忙期負荷軽減／登録漏れ防止
営業	申込書・契約書・アンケート	リード対応迅速化／顧客データ活用
現場	点検表・在庫表・作業報告書	即時見える化／差異分析効率化
調達	見積書・発注書・納品書	三点照合効率化／発注ミス削減
法務	契約書・覚書・更新通知書	契約管理自動化／期限管理強化
品質	検査表・不具合報告書・是正報告書	異常値即時把握／トレーサビリティ向上

読み取りで終わらせない、自動登録までの一気通貫フローを実現。



- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例**
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要

1.医療法人社団平郁会様

医療業界での手書き書類や電子カルテの処理業務にAI-OCRとRPAを活用し 年間1,800時間の作業工数を削減。医療DX推進を実現。

首都圏を中心に17の在宅診療・外来診療のクリニックを展開する医療法人社団平郁会様（以下同会）。同会では他製品のRPAを活用していたものの、ロボの構築・運用は外部に委託していました。しかし保守契約を結んでいた委託先がサービスをクローズすることになり自社で扱えるRPAを求め、「RoboTANGO」を導入。さらに電子カルテの処理業務の効率化を目指しAI-OCRサービス「DX Suite」も合わせて導入し、電子カルテ業務のデジタル化を推進。手作業の多くを自動化させ年間で約1,800時間の作業時間削減により大幅な効率化を実現しました。

BEFORE

- RPAロボットのメンテナンスの度に外注先に依頼をしなければならなかった
- RPAロボットの作成・保守を依頼していた外注先が保守サービスをクローズすることになった
- 元々利用していたRPAでは操作が難しかった

AFTER

- 簡単な操作性でRPAロボットの完全内製化を実現
- AI-OCRによりカスタマーサポート業務の効率化が実現した
- 定型業務を自動化したことで、年間1,800時間の作業時間が削減された

RPA のロボ作成～保守を委託していたが委託先が保守サービスを終了してしまう



RoboTANGO を導入 + 「DX Suite」を導入

電子カルテの処理や手書き書類の処理業務で年間 1,800 時間削減

こんな業務を自動化

- 17 クリニック分の検査データを電子カルテにアップロード
手作業で1日8回、365日作業しており、20時間/月かかっていたがゼロにまで削減。
- 全患者の処方情報を抽出（分析に使用）
3か月に1回7,000件の処理を手作業で行い、175時間かかっていたが、RPAによりゼロにまで作業時間を削減。
- 請求先の情報を電子カルテのサマリー画面に入力する作業
1日15枚の手書き書類の処理を毎営業日実施し、25時間/月かかっていたがAI-OCRとRPAを活用し、ゼロにまで削減。
- 電子カルテに職員のユーザー登録作業
20人/月程度の職員情報を電子カルテに登録する作業を自動化し10時間/月の作業時間がゼロに削減。
- 入金情報と電子カルテの収納情報の突合・消込作業
手作業で行うと36時間かかるファイルの突合から消込作業をRPAで自動化し作業工数を削減。

社内展開の工夫

RPA化を進める前に業務のオペレーションを整える

- ✓作業に無駄がないか
- ✓フォーマットの見直し
- ✓メンテナンスが少なく済むように調整

今後も医療DXを推進

新たなソリューションやトレンドを取り入れてDXを強化していく

AI-OCR/RPA導入による成果物

1. 電子カルテ周りの業務を自動化したことで年間1,800時間の作業工数を削減
2. 入金の突合作業自動化や紙媒体の文字データ化で医事科やCSなど幅広い部門で業務の効率化を実現
3. 従業員の精神的負担軽減
4. 患者の処方箋データの分析など、今まで出来なかった業務ができるようになった
5. 定型業務を自動化したことで、できる業務の枠が広がり、従業員満足度が向上

2.株式会社エステム管理サービス様

RPAとAI-OCR導入により銀行口座の入力作業や請求書データの登録作業を自動化さらに業務フローのデジタル化も実現し、ヒューマンエラーの減少に成功

マンションの清掃管理、建物設備管理などマンションの総合管理業務を行っている株式会社エステム管理サービス（以下同社）。同社では、顧客に関わる重要業務のミス防止や経理業務、マンション管理周りで日々発生する定型業務の多さから、担当者の負担軽減を目的としてRPAの導入を検討しました。「費用感」「初心者でも簡単に操作できる」「複数人で使える」などからRoboTANGOとAI-OCRサービス「DX Suite」を選択。定型業務の自動化により担当者の負担を軽減し、業務効率化を実現されました。今後はロボを作成できる人材を増やし、グループ会社での活用も視野に入れているとのこと。

BEFORE

- 経理やマンション管理周りの定型業務が多く、担当者の負担が大きかった
- 毎月発生する印刷作業に1~2営業日かかっていた
- 契約や金銭が絡む業務において、手作業はミスが起こるリスクも高く、軽減策の実施が急務だった

AFTER

- 手作業を自動化したことで作業量が大幅に削減
- 定型業務の自動化で、重要業務のミス防止、担当者の負担軽減が実現
- 月末の多忙な時期でも余裕が生まれ、他の業務に集中できるようになった

AI-OCR/RPA導入による成果物

1. 日々の定型業務の多くが手作業だったが、RPAとAI-OCR導入により作業時間を大幅に削減し、業務効率化を実現
2. 従業員の残業時間削減に成功
3. AI-OCRとRPAの活用により、正確かつ迅速な入力が可能に
4. 多忙な時期もコア業務に集中できるようになり、リソースの最適化を実現
5. 自動化により誰でも対応可能なフローに整備され、安定運用が可能に

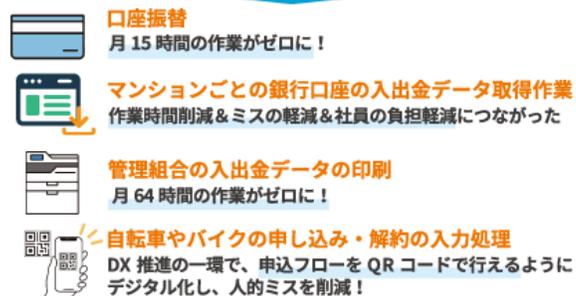
ミスが許されない請求書の処理や
繰り返し業務が多くあった



課題

多くの紙の処理・PC業務での手作業
業務効率化・人的ミス防止

RPAとAI-OCRの導入で
手作業が約100時間削減！



属人化を解消し、
部署全体の残業時間を削減



3.ヘガネスジャパン株式会社様

製造業

AI-OCR×RPAで手作業で行っていた入出荷業務の多くを自動化し、200分/日の作業時間を削減。 入力ミスがなくなり、社員の精神的負担軽減も実現

鉄粉をスウェーデンの本社から輸入し、それを直接売ったり、工場の一部加工し販売しているヘガネスジャパン株式会社の埼玉工場（以下同社）。同社では、入出荷業務での紙伝票の発注書PDFデータを統合基幹システムに転記する作業を手作業で行っており、ミスが起きやすいことが課題となっていました。OCRの検討をしていた際にRPAを紹介され、さらに入力ミスが軽減できるということで導入の検討を開始。導入しやすいクラウドシステムである点やコストパフォーマンスの良さから、AI-OCRサービス「DX Suite」とRoboTANGOを選択。課題となっていた発注書の処理の一連の流れを自動化し、何回もしていたチェックをする必要がなくなり、「ミスをしてはいけない」という従業員の精神的負担軽減を実現されました。

BEFORE

- 日々発生する発注書を目視で確認し、システムへの転記を行っていた
- ミスがないか何度もチェックをしており、工数がかかっていた

AFTER

- 最大200分/日の作業時間が削減された
- 「ミスをしてはいけない」というプレッシャーから解放された
- AI-OCR・RPAが正確に読み取り転記してくれるので、何度もチェックを行う必要がなくなった

AI-OCR/RPA導入による成果物

1. 最大200分/日の作業時間が削減された
2. 「ミスしてはいけない」というプレッシャーから解放された
3. 何度もチェックを行う必要がなくなった
4. 録画機能で素早くロボを作成
5. 手書き文字も問題なく読み取ることができた

入出荷業務のほとんどを手作業

手作業での人的ミス



- ✓ 紙伝票を目視チェック
- ✓ 手作業でシステムへ転記
- ✓ 入力ミスの増加

複数人でのチェック



- ✓ 複数人でチェックで工数がかかる
- ✓ 人的なミスの解消が喫緊の課題

AI-OCR「DX Suite」とRPA「RoboTANGO」の連携で人的ミスの軽減を実現

紙伝票をAI-OCRで読み取りデータ化



「DX Suite」で紙書類の読取後にExcelデータ化

システムへの転記をRPAで自動化



「RoboTANGO」の録画機能を活用して土台のシナリオを作成

ミスの軽減や業務効率化を実現！！

導入の決めて

手書き文字の読取精度と自動化による費用対効果

POINT 01 手書きの注文書でも全く問題なく読み取れる精度

POINT 02 読み取ったデータをシステムに転記する作業の自動化

今後の展望



RoboTANGOは2ライセンス導入している。工場で作成したシナリオを共有し、今後は本社の業務効率化を図りたい。



- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要

RoboTANGO ご利用料金について

基本プラン

初期費用

10万円

月額費用

6.5万円

お客様専用サポートサイト（ヘルプデスク）

受付時間：平日 9時～17時（土日祝日除く）

- 表示価格は全て税抜価格となっております
- お支払い方法：WEB請求書発行 口座引落（月末締め翌々5日引落）or 銀行振込
- ご契約は1ヶ月単位、以降1ヶ月自動更新となります
- 月の途中で契約が開始又は終了した場合においても、月額で課金される費用は日割計算によらないものとし満額課金とします
- ライセンスはお申し込み後、5営業日以降に発行させていただきます
- 2025年6月1日利用分から、月額65,000円に価格改定。

料金・プラン一覧

全社的にRoboTANGOの活用・運用を
広めたい企業様にはリモレクがおすすめ

「リモレク」プランは毎月の定期レクチャーを実施しております。
お客様に合わせた**個別メニュー**で継続的にフォローいたします。

	基本プラン	 リモレク ライトプラン	リモレク スタンダードプラン	リモレク アドバンスプラン
初期料金 TANGOライセンス初期費用を含む	100,000円	150,000円 TANGOライセンス初期費用を含む	150,000円 TANGOライセンス初期費用を含む	200,000円 TANGOライセンス初期費用を含む
月額料金 TANGO1ライセンスを含む	65,000円	95,000円 TANGO1ライセンスを含む	115,000円 TANGO1ライセンスを含む	165,000円 TANGO1ライセンスを含む
フローティングライセンス	○	○	○	○
サポートサイト	○	○	○	○
定期オンラインレクチャー (毎月実施)	—	1コマ/月	2コマ/月	4コマ/月
個別チャットサポート (Chatwork)	—	—	○	○
参加上限人数	—	1名	2名	5名
最低利用期間	—	6か月	6か月	6か月

※訪問対応は行わず、すべてリモートでのレクチャー・作成支援を実施します。リモートツールはZoomを利用。オンラインサポート/レクチャー対応時間 平日10:00~12:00、13:00~17:00

※Chatworkはお客様でご用意をお願いします。Chatwork無料アカウントでもご利用いただけます。

※オンラインレクチャーは、プランにより参加上限人数が異なります。1コマ1時間 (45分レクチャー+15分質疑応答)

※【オプション】オンラインレクチャー追加：1コマ追加ごとに35,000円（スポット）、参加人数追加：1名追加ごとに3,000円（スポット）

※ライト、スタンダード、アドバンスは、サービス開始月より最低契約期間は6ヶ月になります。プランを変更した際も変更したプランの開始月より半年間の最低利用期間が発生します。



- 01 RPAとは
- 02 RoboTANGOとは
- 03 DX Suite × RoboTANGOの活用方法
- 04 DX Suite × RoboTANGO導入企業事例
- 05 料金・プラン
- 06 会社概要**

会社概要

商号	スターティアレイズ株式会社 スターティアホールディングスグループ 東京証券取引所 プライム市場（証券コード：3393）
本社所在地	東京都新宿区西新宿2-3-1 新宿モノリス19階
設立	2017年11月10日（営業開始日：2018年4月2日）
代表者	代表取締役社長 鈴木 健太
資本金	9,000万円
代表電話番号	03-6316-1488
事業内容	バックオフィスDX支援事業

ISMS 認証

スターティアグループは ISMS（情報セキュリティマネジメントシステム）の国際規格「ISO/IEC27001」並びに国内規格「JIS Q 27001」の要求事項に適合していることを証されています。



PMS 認証

スターティアグループは PMS（個人情報保護マネジメントシステム）の国内規格「JIS Q 15001」の要求事項に適合していることを証されています。



グループ概要

	商号	スターティアホールディングス株式会社	   
	本社所在地	東京都新宿区西新宿2-3-1 新宿モノリス19階	
	設立	1996年2月21日	
	代表者	本郷 秀之	
	資本金	824,315千円	
	上場取引所	東京証券取引所 プライム市場（証券コード：3393）	





MISSION

働き方の 選択肢を増やす

労働力不足という社会課題に対して、仕事の効率を上げる 「簡単、便利、安心」なサービスを提供

働き方改革が叫ばれる昨今。

国内企業の多くを占める中小企業がDXの波に取り残されています。

中でも、情報システム部門の人材不足によって実施に踏み切れない企業が少なくないのも事実。

働き方改革は大手企業だけのものではない。

中小企業が今ある経営資源を最大限活用できる働き方づくりをお手伝いしたい。

そんな想いのもと、スターティアレイズは、

生産性を向上させるITサービスの提供はもちろん、

それらに精通したプロフェッショナルがお客様の課題に誰よりもお真摯に寄り添うことで、
持続的成長を共に実現するパートナーであり続けます。

テクノロジーに代用できる単純作業から解放され価値を生み出す業務に、
時間・場所を問わず取り組める。

生産性が向上した職場環境から、多様な働き方が生まれる。

そんな企業の持続的成長と働きがいを実現するのが、

私たちスターティアレイズの使命です。

お問い合わせ

RPAや業務自動化に関する問い合わせは下記よりお願いいたします。

RoboTANGO無料トライアルのお申し込みも可能です。



お問い合わせ

無料トライアル
(お試しデモ)

お電話でのお問い合わせ先

 **0120-277-031**

営業受付時間 9:00~18:00 (土日・祝祭日除く)

メールでのお問い合わせ先



Mail:info@reiworq.com

本資料の掲載内容（画像、文章等）について

本資料の掲載内容（画像、文章等）の一部及び全てについて、
スターティアレイズ株式会社への事前の許諾なく、
複製、転載、転用、改変等の二次利用を固く禁じます。

※本資料で使用している会社名及び製品名・ロゴマークは、
各社の商号・商標または登録商標です。
※「DX Suite」はAI inside 株式会社の登録商標です。

